

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO – MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
KLASA: 400-01/19-01/19
URBROJ: 2176/17-04/01-19-13
Sunja, 4.4.2019.

PREDMET: Izvješće o provedenom savjetovanju u postupku javne nabave:
Radovi na izgradnji i opremanju reciklažnog dvorišta u Sunji
Evidencijski broj nabave: JN-1/2019

Poštovani,

Sukladno članku 198. ZJN 2016, i čl. 9. Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi (NN 101/2017), a u svrhu pripreme predmetne nabave i informiranja gospodarskih subjekata o svojim planovima i zahtjevima u vezi s nabavom, javni naručitelj Općina Sunja provela je postupak prethodnog savjetovanja sa zainteresiranim gospodarskim subjektima.

Poziv na prethodno savjetovanje objavljen je 28.3.2019. godine i bio je otvoren do 3.4.2019. godine.

Tijekom trajanja prethodnog savjetovanja zaprimljene su primjedbe i prijedlozi u vezi s dokumentacijom koja je objavljena i to:

1. Točkom 4.2. Dokumentacije o nabavi Ekonomska i financijska sposobnost, odnosno točkom 4.2.2. Naručitelj propisuje da gospodarski subjekt mora dokazati posjedovanje osiguranja rizika od odgovornosti iz djelatnosti te da kao preliminarni dokaz dostavlja ispunjeni Dio IV, odjeljak B, točku 5. ESPD obrasca, dok je člankom 30. Prijedloga ugovora propisano da je Izvođač obvezan dostaviti važeću policu osiguranja iz odgovornosti za vrijeme izvođenja radova i osiguranje od odgovornosti prema trećima, koje pokriva bilo kakvu štetu radnika Izvođača ili trećih osoba za slučaj nesreće sve do dana primopredaje.

Prijedlog: obzirom da se u predmetnu točku ESPD obrasca upisuje podatak o osiguranom iznosu osiguranja za pokriće odgovornosti iz djelatnosti, te da se predmet nabave mora opisati na jasan, nedvojbjen, potpun i neutralan način koji osigurava usporedivost ponuda u pogledu Naručiteljevih uvjeta i zahtjeva, predlažemo Naručitelju da nadopuni točku 4.2.2. Dokumentacije o nabavi podacima o visini osiguranog iznosa potrebnog za ovaj postupak javne nabave kako bi ponuditelji nedvojbjeno znali ispunjavaju li predmetni kriterij ekonomske i financijske sposobnosti te da jasno odredi predmet police osiguranja, odnosno da uskladi zahtjeve iz točke 4.2. Dokumentacije o nabavi i članka 30. Prijedloga ugovora obzirom da Dokumentacija o nabavi mora biti jasna, precizna, razumljiva i nedvojbjena.

Odgovor Naručitelja: Prihvaća se djelomično. Ispravlja se čl. 30 prijedloga ugovora.

2. Točkom 4.3. Dokumentacije o nabavi Tehnička i stručna sposobnost, odnosno točkom 4.3.1. Naručitelj propisuje da gospodarski subjekt mora dokazati da je izvršio ugovore o radovima istih ili sličnih predmetu nabave (izgradnja i opremanje reciklažnih dvorišta).

Prijedlog: obzirom da se opis radova izgradnje i opremanja reciklažnih dvorišta odnosi isključivo na iste radove, predlažemo Naručitelju da kao iste radove odredi izgradnju i/ili

opremanje reciklažnih dvorišta te da nadopuni točku 4.3.1. Dokumentacije o nabavi odredbom koja se odnosi na određivanje sličnih radova kako bi ponuditelji nedvojbeno znali koje se sve radove Naručitelj ocijeniti prihvatljivima, odnosno da kao slične radove odredi izgradnju i/ili opremanje infrastrukturnih objekata.

Odgovor Naručitelja: Ne prihvaća se. Slični radovi su oni koji se navode u troškovnicima predmeta nabave.

3. Točkom 4.3. Dokumentacije o nabavi Tehnička i stručna sposobnost, odnosno točkom 4.3.2. Naručitelj propisuje obrazovne i stručne kvalifikacije stručnog osoblja koje će sudjelovati u izvođenju radova te zahtijeva od gospodarskog subjekta da dokaže da raspolaže minimalno jednim (1) ovlaštenim voditeljem građenja građevinske struke, jednim (1) ovlaštenim voditeljem građenja strojarske struke, jednim (1) ovlaštenim voditeljem građenja elektrotehničke struke, deset (10) radnika građevinske struke, dva (2) radnika elektrostruke i dva (2) atestirana zavarivača.

Prijedlog: obzirom da Naručitelj smije zahtijevati samo minimalne razine sposobnosti koje osiguravaju da će gospodarski subjekt biti sposoban izvršiti ugovor o javnoj nabavi, predlažemo Naručitelju da izmijeni točku 4.3.2. Dokumentacije o nabavi na način da iz popisa stručnog osoblja izbriše sve osim ovlaštenog voditelja građenja građevinske struke, jer je jedino zahtjev za ovlaštenim voditeljem građenja opravdan i utemeljen odredbama Zakona o gradnji i Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje, dok zahtjevi za ostalim stručnim osobama ne predstavljaju minimalne razine sposobnosti.

Odgovor Naručitelja: Ne prihvaća se. Ponuditelj ne mora imati zaposlene navedene stručnjake, nego ih imati na raspolaganju, a sukladno predmetu nabave tražena je minimalna sposobnost.

4. Točkom 4.4. Dokumentacije o nabavi: Oslanjanje na sposobnost drugih gospodarskih subjekata, Naručitelj propisuje da gospodarski subjekt mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora ukoliko se oslanja na sposobnost drugih subjekata te da je do trenutka potpisivanja ugovora dužan dostaviti Naručitelju Izjavu iz koje je vidljivo koji se resursi međusobno ustupaju.

Prijedlog: obzirom da se uvjeti sposobnosti ocjenjuju u postupku pregleda i ocjene ponuda te da predstavljaju kriterije za odabir gospodarskog subjekta, predlažemo Naručitelju da izmijeni točku 4.4. Dokumentacije o nabavi na način da propiše obvezu dostavljanja predmetne izjave o stavljanju resursa na raspolaganje ili sporazuma o poslovnoj suradnji uz ponudu, kako bi Naručitelj prije donošenja Odluke o odabiru nedvojbeno znao ispunjava li takav gospodarski subjekt sve propisane kriterije i ispravno ocijenio njegovu ponudu.

Odgovor Naručitelja: Prihvaća se.

5. Točkom 6.1. Dokumentacije o nabavi: Sadržaj i način izrade, Naručitelj propisuje da ponuda mora sadržavati popunjen Prijedlog ugovora.

Prijedlog: obzirom da se u fazi pripreme i predaje ponude priloženi Prijedlog ugovora ne može u cijelosti popuniti potrebnim podacima, predlažemo Naručitelju da izmijeni točku 6.1. Dokumentacije o nabavi na način da izbriše obvezu dostavljanja popunjenog Prijedloga ugovora te da propiše obvezu dostavljanja ovjerenog Prijedloga ugovora bez popunjavanja, na način da se mora potpisati svaka stranica kako bi ponuditelj dokazao Naručitelju da prihvaća ugovorne odredbe u cijelosti.

Odgovor Naručitelja: Ne prihvaća se. Jasno je da ponuditelj ne može popuniti podatke koje popunjava naručitelj.

6. Točkom 6.8. Dokumentacije o nabavi, Kriterij za odabir ponude, Naručitelj propisuje kriterije za odabir ponude, njihov relativni značaj i maksimalan broj bodova koju ponuda može dobiti temeljem pojedinog kriterija, te propisuje način izračuna ekonomski najpovoljnije ponude koji sadrži određene nepravilnosti i/ili nejasnoće.

Prijedlozi:

a) obzirom da cijena ima relativni značaj od 80% slijedom čega bi ponuda s najnižom ponudenom cijenom trebala dobiti 80 bodova, a ne 60 bodova kako je navedeno, predlažemo Naručitelju da ispravi iznos maksimalnog broja bodova za cijenu ponude.

b) obzirom da ponuditelji daju jamstveni rok na svu ugrađenu opremu (strojevi, električni i elektronički uređaji, kontejneri) s uključenim tvorničkim jamstvima, predlažemo Naručitelju da odredi na koju se konkretnu opremu daje jamstveni rok, odnosno da priloži točan i precizan opis opreme.

Odgovor Naručitelja:

a) Prihvaća se. Točka 6.8. Dokumentacije će biti ispravljena.

b) Ne prihvaća se. Jamstveni rok se daje na kompletnu opremu.

7. Točkom 7.4.1. Dokumentacije o nabavi, Jamstvo za ozbiljnost ponude, Naručitelj propisuje da je ponuditelj obvezan dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude te da je dopušteno da Zajednica gospodarskih subjekata priloži jamstvo za ozbiljnost ponude koje se sastoji od više bankovnih jamstava za ozbiljnost ponude koje daju članovi Zajednice gospodarskih subjekata, a koje u ukupnom zbroju predstavljaju traženu visinu jamstva.

Prijedlog: obzirom da Dokumentacijom o nabavi nije propisano da jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti samo jedan član Zajednice gospodarskih subjekata, predlažemo Naručitelju da nadopuni točku 7.4.1. Dokumentacije o nabavi odredbom da jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti bilo koji član Zajednice gospodarskih subjekata ukoliko za to ima ovlaštenje Zajednice gospodarskih subjekata

Odgovor Naručitelja: Prihvaća se. Točka 7.4.1. će se dopuniti.

8. Točkom 7.4.2. Dokumentacije o nabavi: Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, Naručitelj propisuje da će odabrani ponuditelj dostaviti sredstvo osiguranja za ispunjenje ugovora u obliku bankarske garancije u visini od 10% od ugovorene cijene radova bez PDV-a, a koje će se naplatiti u slučaju povrede ugovornih obveza sukladno uvjetima ugovora, dok je točkom 7.11. Dokumentacije o nabavi: Odredbe o ugovornoj kazni, istovremeno propisano i ugovaranje ugovorne kazne za prekoračenje ugovorenog roka, a u visini od 2% od ugovorene cijene s tim da ukupni iznos ugovorne kazne ne može prijeći 10% ugovorene cijene bez PDV-a.

Prijedlog: obzirom da se jamstvo za uredno ispunjenje ugovora i ugovaranje ugovorne kazne odnose na povredu ugovornih obveza, odnosno da će u slučaju povrede ugovornih obveza Naručitelj moći naplatiti i jamstvo za uredno ispunjenje ugovora i ugovornu kaznu, predlažemo Naručitelju da odabere samo jedan način naplate povrede ugovornih obveza, odnosno da izbriše obvezu dostave jamstva za uredno ispunjenje ugovora ili obvezu ugovaranja ugovorne kazne.

Odgovor Naručitelja: Ne prihvaća se.

9. Točkom 7.6. Dokumentacije o nabavi: Norme osiguranja kvalitete i norme upravljanja okolišem, Naručitelj propisuje da je ponuditelj obvezan dokazati da raspolaže normama osiguranja kvalitete i zaštite okoliša te navodi slijedeće certifikate: ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 i OHSAS 8001:2007 ili jednakovrijedne certifikate.

Prijedlog: obzirom da Naručitelj ne može zahtijevati sukladnost s normom OHSAS 18001:2007 koja se odnosi na sustav upravljanja zaštitom zdravlja i sigurnosti na radu, već samo sukladnost s normama koje se odnose na sustav upravljanja kvalitetom i sustav upravljanja zaštitom okoliša, predlažemo Naručitelju da izbriše obvezu dokazivanja raspolaganja normom OHSAS 18001:2007.

Odgovor Naručitelja: Naručitelj neće tražiti norme osiguranja kvalitete i norme upravljanja okolišem.

10. Točkom 7.12. Dokumentacije o nabavi: Dinamičko-financijski plan izvođenja radova, Naručitelj propisuje da je ponuditelj obvezan u roku od osam (8) kalendarskih dana od dana potpisivanja Ugovora o radovima dostaviti Dinamičko-financijski plan izvođenja radova koji će biti bitan element ugovora o javnim radovima i njegov sastavni dio, dok je člankom 17. Prijedloga ugovora propisano da ga je Izvođač dužan dostaviti najkasnije u roku 10 (deset) dana od dana uvođenja u posao i to ovjerenog od strane nadzornog inženjera.

Prijedlog: obzirom da je dinamičko-financijski plan izvođenja radova bitan element ugovora o javnim radovima i njegov sastavni dio, potrebno ga je dostaviti prije potpisivanja Ugovora, kako bi uistinu mogao biti njegov sastavni dio, pa predlažemo Naručitelju da izmjeni točku 7.12. Dokumentacije o nabavi i članak 17. Prijedloga ugovora na način da propiše da ga je ponuditelj obvezan dostaviti na poziv Naručitelja, ali svakako prije potpisivanja Ugovora, te da ga uvrsti u članak 36. Prijedloga ugovora kao njegov sastavni dio.

Odgovor Naručitelja: Ne prihvaća se. Ponuditelj i naručitelj dogovorno donose dinamičko-financijski plan, poslije potpisa ugovora, a prije uvođenja u posao i predaje gradilišta ponuditelju.

11. Člancima 10. i 30. Prijedloga ugovora, Naručitelj propisuje zakone i pravilnike kojima se uređuje područje stručnog nadzora i vođenja radova te kojih se općih i posebnih mjera sigurnosti na radu Izvođač dužan u cijelosti pridržavati.

Prijedlog: obzirom da su pojedini zakoni i pravilnici prestali važiti ili je došlo do njihovih izmjena i dopuna, predlažemo Naručitelju da uskladi svoje zahtjeve iz članaka 10. i 30. Prijedloga ugovora s važećom zakonskom regulativom i pripadajućim propisima.

Odgovor Naručitelja: Prihvaća se.

12. Člankom 14. Prijedloga ugovora, Naručitelj propisuje da će građevinsku knjigu ovjeravati voditelj gradilišta, dok je člankom 23. predviđeno imenovanje voditelja radova, a člankom 30. propisano da građevinsku knjigu potpisuje inženjer gradilišta/voditelj radova.

Prijedlog: obzirom da je točkom 4.3.2. Dokumentacije o nabavi Naručitelj propisao zahtjev obrazovnih i stručnih kvalifikacija stručnjaka koji mora biti upisan u Komoru ovlaštenih voditelja građenja građevinske struke i imati iskustvo na radovima istim ili sličnim predmetu nabave, predlažemo Naručitelju da izmijeni članke 14., 23. i 30.

Prijedloga ugovora na način da predvidi imenovanje inženjera ili glavnog inženjera gradilišta ukoliko će u građenju sudjelovati više izvođača, a koji ispunjava uvjete za

obavljanje tih poslova prema posebnom zakonu, odnosno koji je upisan u imenik ovlaštenih voditelja građenja Hrvatske komore inženjera građevinarstva, te da dopuni točku 4.3.2. Dokumentacije o nabavi odredbom da će se zahtijevani stručnjak imenovati inženjerom ili glavnim inženjerom gradilišta.

Odgovor Naručitelja: Ne prihvaća se.

13. Člankom 34. Prijedloga ugovora, Naručitelj propisuje da je izvođač obvezan dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku za period od dvije godine.

Prijedlog: obzirom da je period od dvije godine samo minimalan jamstveni rok kojeg je odredio Naručitelj te da period trajanja jamstvenog roka mora biti sukladan jamstvenom roku koji se boduje u okviru kriterija za odabir ponude, predlažemo Naručitelju da izmijeni članak 34. Prijedloga ugovora na način da propiše obvezu dostave jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku za period naveden u izjavi o trajanju jamstvenog roka.

Odgovor Naručitelja: Prihvaća se.

*STRUČNO POVJERENSTVO ZA PROVEDBU
POSTUPKA NABAVE*

Dostaviti:

- EOJN, Prethodna savjetovanja
- Arhiva